



## แบบบันทึกกิจกรรมเพื่อสังคมสาธารณประโยชน์

ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา .....

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../.....

ครูที่ปรึกษาประจำชั้น

1. ....

2. ....

กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนวัดอินทาราม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 1

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถดำรงตนร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551
4. เพื่อเป็นหลักฐานในการพิจารณาเกณฑ์การจบหลักสูตรของนักเรียน

## แนวปฏิบัติของการบันทึกแบบบันทึกกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ส่วนที่ 1 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ภายในสถานศึกษา

ส่วนที่ 2 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ภายนอกสถานศึกษา

## บทบาทของผู้เกี่ยวข้อง

### 1. นักเรียน

- ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ภายในสถานศึกษาตามกำหนดระยะเวลา
- จัดทำโครงการในการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ภายนอกสถานศึกษานำเสนอต่อครูที่

ปรึกษาและดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

- นำแบบบันทึกกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ให้ผู้ปกครองนักเรียน ลงลายมือชื่อ  
หลังจากการบันทึกทุกครั้ง (รายบุคคล) หรือผู้เกี่ยวข้อง (รายชั้น/ห้องเรียน)

### 2. ครูที่ปรึกษา

- ส่งเสริมการปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ในรูปแบบต่างๆ ที่โรงเรียนได้จัด  
ขึ้น รวมถึงสร้างสรรค์กิจกรรมร่วมกับนักเรียนในห้องเรียน

- นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดทำแบบบันทึกกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์  
ของนักเรียนเป็นปัจจุบัน

- สสำรวจ แนะแนวทางแก้ปัญหาให้ผู้เรียนผ่านวัตถุประสงค์ของกิจกรรมเพื่อสังคมและ  
สาธารณประโยชน์

- ใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น ตามสภาพจริง การแสดงผลงาน / ผลผลิต จากกิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์

- ดูแลผู้เรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างน้อย 15 ชั่วโมง ต่อ 1

#### ปีการศึกษา

- ดูแลผู้เรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายอย่างน้อย 20 ชั่วโมง ต่อ 1

#### ปีการศึกษา

- โดยให้ประเมินเป็นภาคเรียน ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ 1 จำนวน 8 ชั่วโมง

ภาคเรียนที่ 2 จำนวน 8 ชั่วโมง

ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ภาคเรียนที่ 1 จำนวน 10 ชั่วโมง

ภาคเรียนที่ 2 จำนวน 10 ชั่วโมง

- หากผู้เรียนไม่ผ่านการประเมิน (มผ) ให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการซ่อม เพื่อให้ผู้เรียนผ่าน (ผ) การประเมินกิจกรรม เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

- จัดทำแบบบันทึกกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ และรายงานผลการจัดกิจกรรมทุกภาคเรียน

หมายเหตุ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ที่จัดให้มีขึ้นภายในและภายนอกสถานศึกษาให้ครูที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมดูแล ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนในด้านต่างๆ

## การประเมินกิจกรรมสาธารณประโยชน์

1. ให้นักเรียนทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ กำหนดชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างน้อย 15 ชั่วโมง(ภาคเรียนละ 8 ชั่วโมง) และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายอย่างน้อย 20 ชั่วโมง (ภาคเรียนละ 10 ชั่วโมง) โดยอยู่ภายใต้ความควบคุมของครูที่ปรึกษา
2. กำหนดที่จำนวนชั่วโมง คือ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 15 ชั่วโมงและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 20 ชั่วโมง (จะทำกิจกรรมก็ได้)
3. กำหนดส่งรายงานผลการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์เป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน
4. นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกันกับเพื่อนในห้องเรียน
5. การปฏิบัติกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของนักเรียนจะต้องมีการรายงานผลการทำกิจกรรมโดยให้ครูที่ปรึกษาลงชื่อรับรองการทำกิจกรรมทุกครั้ง
6. ในการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์จะต้องมีรูปการทำกิจกรรมทุกครั้งในการรายงานผลกิจกรรมนั้นๆ
7. รายงานผลการทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ใช้ประกอบการตัดสินผลการปฏิบัติตามหลักสูตร ควรจัดทำเป็นระเบียบอย่างเรียบร้อยและตรงตามแบบแผนที่กำหนด
8. ครูที่ปรึกษาสามารถ download แบบฟอร์ม กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ได้ที่เว็บไซต์โรงเรียนวัดอินทาราม

### หมายเหตุ

1. นักเรียนที่ไม่ผ่านกิจกรรมต้องเข้าค่ายเพื่อทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์จำนวน 10 ชั่วโมงในช่วงปิดเทอม
2. กิจกรรมที่มีการเดินทางหรือทำนอกสถานที่ต้องขออนุญาตในการทำกิจกรรมกับทางโรงเรียนก่อน
3. กิจกรรมที่สามารถทำได้
  - 3.1 ร่วมงาน big cleaning day ของทางโรงเรียน
  - 3.2 ช่วยงานคณะสีของตนเอง
  - 3.3 งานเพื่อห้องโฮมรูมของตนเอง
  - 3.4 งานช่วยเหลืออาจารย์ภายในโรงเรียน
  - 3.5 ทำความสะอาดบริเวณวัดอินทารามและชุมชนรอบโรงเรียน
  - 3.6 อื่นๆ

(นายชาญวุฒิ นิโรรัมย์)  
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กิจกรรมครั้งที่ .....

เวลา.....

สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา

กิจกรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กิจกรรมครั้งที่ .....

เวลา.....

สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา

กิจกรรม.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... กิจกรรมครั้งที่ .....  
 เวลา..... สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
 .....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
 .....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
 .....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
 .....

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา

กิจกรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กิจกรรมครั้งที่ .....

เวลา.....

สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา



กิจกรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กิจกรรมครั้งที่ .....

เวลา.....

สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา

กิจกรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กิจกรรมครั้งที่ .....

เวลา.....

สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา

กิจกรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กิจกรรมครั้งที่ .....

เวลา.....

สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา

กิจกรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กิจกรรมครั้งที่ .....

เวลา.....

สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา

กิจกรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กิจกรรมครั้งที่ .....

เวลา.....

สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....  
.....

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา

กิจกรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กิจกรรมครั้งที่ .....

เวลา.....

สถานที่.....

จุดประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

การปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

ผลของการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

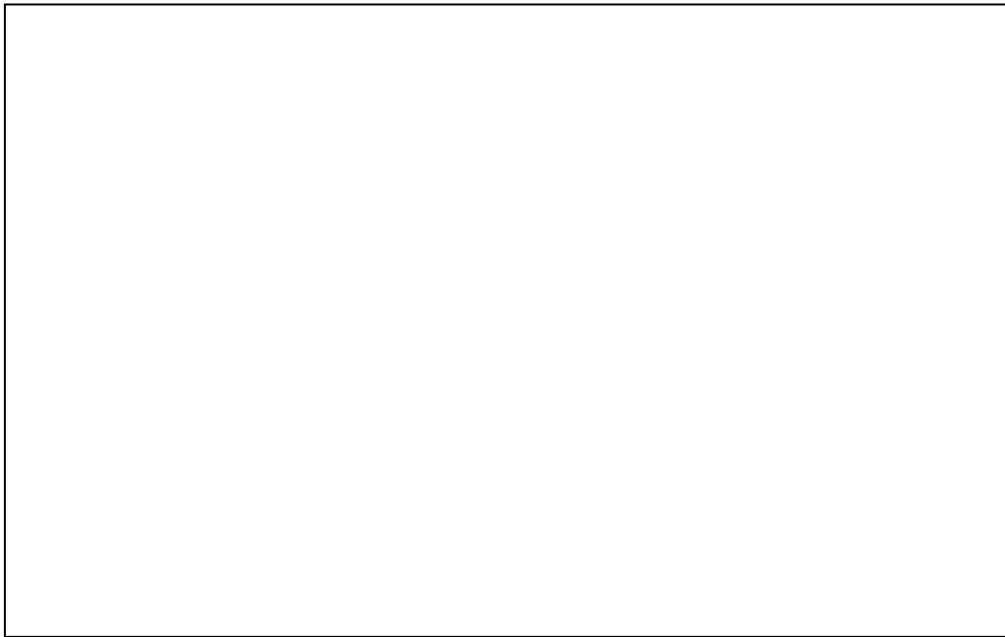
ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของครูผู้ดูแลการปฏิบัติกิจกรรม

.....  
.....  
.....

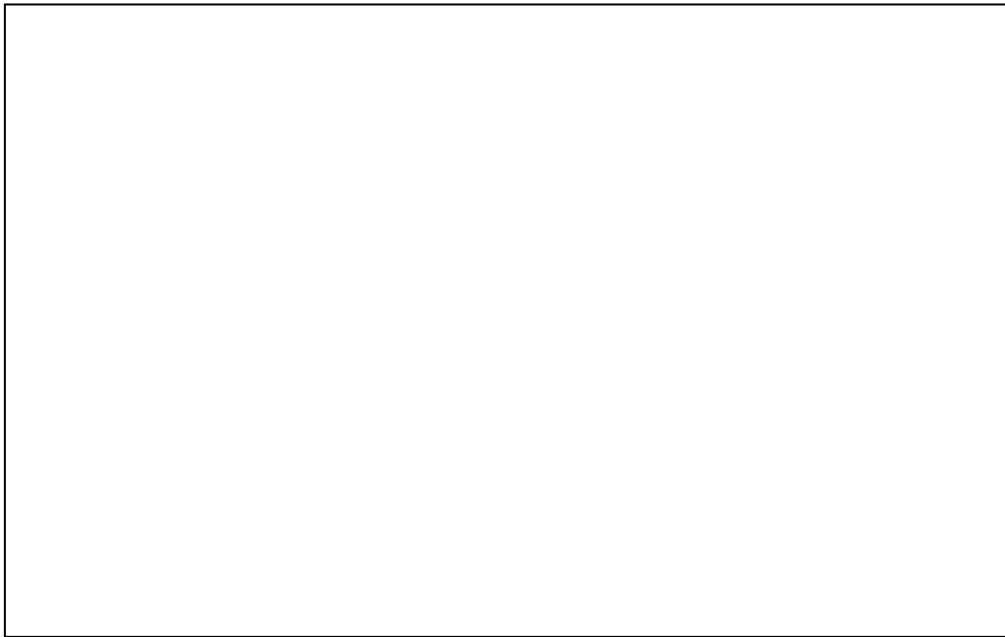
นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา      ลงชื่อ ..... ครูที่ปรึกษา

## ภาพการจัดกิจกรรมสาธารณสุขประโยชน์

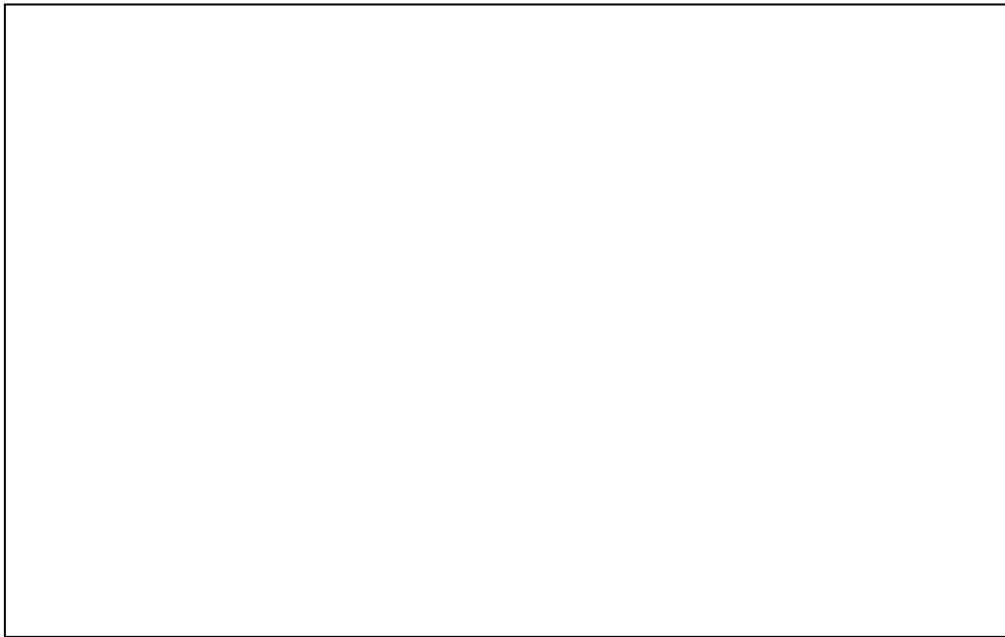


## ภาพการจัดกิจกรรมสาธารณสุขประโยชน์





## ภาพการจัดกิจกรรมสาธารณสุขประโยชน์



แบบประเมินผลกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์  
 ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา .....  
 ครูที่ปรึกษากิจกรรม 1. .... 2. ....

ลำดับ ที่	ชื่อนักเรียน (เรียงตามลำดับห้อง)	ชั้น.....	เลขที่	การประเมินผล	หมายเหตุ
				ผ่าน/ไม่ผ่าน	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา  
 (.....)  
 ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา  
 (.....)

แบบประเมินผลกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์  
 ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา .....  
 ครูที่ปรึกษากิจกรรม 1. .... 2. ....

ลำดับ ที่	ชื่อนักเรียน (เรียงตามลำดับห้อง)	ชั้น.....	เลขที่	การประเมินผล	หมายเหตุ
				ผ่าน/ไม่ผ่าน	
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
39					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา  
 (.....)  
 ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา  
 (.....)

# สรุปผลการประเมินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

นักเรียน	จำนวน(คน)	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ชาย				
หญิง				
รวม				

## การอนุมัติผลการเรียน

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา  
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา  
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
(นายชาญวุฒิ นิโรรัมย์)

## เรียน เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการเรียน

ลงชื่อ.....  
(นางสาวเฉลิมชนม์ ฉันทวีพร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นายสมเด็จ จรรย์ผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอินทาราม